



# Зенцова Александра Игоревна

Женщина, 38 лет, родилась 12 ноября 1986

+7 (922) 6967971

monlettres@mail.ru — предпочитаемый способ связи

Другой сайт: <https://zentsova.press/>

Проживает: Москва

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готова к переезду, готова к командировкам

## Желаемая должность и зарплата

### Пресс-секретарь. Руководитель пресс-службы.

Специализации:

- PR-менеджер
- SMM-менеджер, контент-менеджер
- Арт-директор, креативный директор
- Копирайтер, редактор, корректор

Занятость: полная занятость

График работы: полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

## Опыт работы — 17 лет 1 месяц

Апрель 2024 —  
настоящее время  
9 месяцев

### Образовательный Фонд Талант и успех

Образовательные учреждения

- Научно-исследовательская, научная, академическая деятельность
- Спортивное обучение
- Обучение искусствам (рисование, пение, танцы, фото)

### Главный специалист пресс-службы федеральной территории по направлению «Искусство и культура»

Написание и верстка текстов на темы культуры и искусства (новости, пострелизы, анонсы образовательных и концертных программ, интервью с первыми лицами российской культуры) на порталы образовательного центра «Сириус», федеральной территории «Сириус», в печатную и электронную версии СМИ федеральной территории «Сириус-журнал». Медиапланирование.

Редактор сайта Образовательного центра «Сириус» (вычитка и редактирование текстов, подбор фото, верстка).

Июнь 2023 —  
настоящее время  
1 год 7 месяцев

### "Хорошие новости Челябинской области"

Челябинск, [hornews.com](http://hornews.com)

### культурный обозреватель

Поиск тем, написание развернутых авторских материалов на темы культуры, интервьюирование. Объем материалов: 4 000 - 10 000 знаков.

Ноябрь 2022 —  
Март 2024  
1 год 5 месяцев

### Министерство культуры Челябинской области

Челябинск, [mincult.gov74.ru/](http://mincult.gov74.ru/)

### Пресс-секретарь

- Работа с первым лицом министерства. Обеспечение его постоянного присутствия в новостной повестке. Организация эфиров, интервью. Подготовка фактуры (информационные справки, статистические материалы) для взаимодействия министра со СМИ. Подготовка текстов комментариев от лица министра для запросов СМИ. Ведение личного телеграм-канала министра (готовлю тексты, фото-, видеоматериал). Фактчекинг, вычитка, редактирование и согласование материалов о деятельности министерства, выходящих в СМИ.

- Работа с официальным сайтом министерства: наполнение новостным контентом. Редактирование/адаптация релизов подведомственных учреждений под формат сайта, написание и публикация собственных новостей министерства. Наполнение раздела "СМИ о нас".

- Работа с "Медиалогией". Еженедельный мониторинг СМИ, подготовка пресс-отчетов по фестивалям, крупным культурным событиям.

- Новостная рассылка Минкультуры ЧО по СМИ (наработаны личные контакты).

- Взаимодействие с пресс-службой Губернатора ЧО (наработан личный контакт): еженедельная подача мероприятий Минкультуры в медиаплан Правительства, организация совместных пресс-туров для СМИ.

- Подготовка текстов приветственных слов и поздравлений от лица министра культуры.

Март 2012 —  
Ноябрь 2022  
10 лет 9 месяцев

## **Челябинская государственная филармония**

Челябинск

Искусство, культура

• Музей, галерея, театр

### **Пресс-секретарь, менеджер по связям с общественностью**

- Организация взаимодействия со СМИ, спец.мероприятия: пресс-конференции, пресс-подходы, интервью, пресс-туры. Инициирование и освещение инфоповодов. Подготовка, рассылка пресс-релизов, пост-релизов. Факт-чекинг. Подготовка интервью, прямых эфиров, выступлений руководителя филармонии и руководителей творческих коллективов в СМИ. Работа в качестве автора корпоративного издания. Формирование положительного имиджа филармонии.

- Поддержание контакта со СМИ, организациями, государственными и общественными структурами. Поиск подрядчиков и работа с ними: фотографы, операторы, монтажеры.

- Подготовка текстов, подбор аудиоподложки для рекламных видео- и аудиороликов, взаимодействие с подрядчиками по монтажу и озвучке (от ТЗ до готового продукта и составления договора). Размещение аудиороликов на стрит-радио, радиостанциях г. Челябинска.

- Подготовка текстов E-mail рассылки по зрителю. Ведение официальных аккаунтов в соцсетях.

- Информационное сопровождение работы творческих коллективов филармонии во время зарубежных гастролей (работа на выезде: подготовка ТВ-сюжетов в качестве журналиста, фоторепортаж, новости). Выезжала с коллективами филармонии в Румынию, Болгарию, Южную Корею, КНДР, Китай, Казахстан, Абхазию, города РФ.

- Организация PR-архива компании. Ведение отчетности для Министерства культуры и спонсоров.

Июль 2018 —  
Декабрь 2019  
1 год 6 месяцев

## **Санкт-Петербургский академический симфонический оркестр**

Санкт-Петербург

Искусство, культура  
• Музей, галерея, театр

## Журналист (удаленная работа)

Подготовка пресс-релизов и анонсов для фестивалей и концертов. Размещение информации в группах оркестра в социальных сетях. Подготовка пресс-отчетов по фестивалям.

Июнь 2009 —  
Март 2012  
2 года 10  
месяцев

## Государственная жилищная инспекция Челябинской области

### Пресс-секретарь

Подготовка и рассылка пресс-релизов, проведение встреч с представителями СМИ, подготовка текстов и их размещение в СМИ.

Июнь 2007 —  
Ноябрь 2008  
1 год 6 месяцев

## ООО News Media Rus

### Корреспондент

Написание информационных и рекламных материалов для регионального выпуска федеральной газеты «Жизнь за всю неделю» и новостного интернет-сайта Life News.

## Образование

---

### Высшее

2008

## Южно-Уральский государственный университет (Национальный исследовательский университет), Челябинск

Журналистика, Филология

## Повышение квалификации, курсы

---

2022

### Джаз. Образовательный заезд под кураторством Игоря Бутмана.

Арт-кластер «Таврида», Росмолодежь

2021

### Арт-кластер "Таврида" (Крым)

Росмолодежь, Арт-школа эффективного управления театральными и концертными площадками

2020

### Центр непрерывного образования и повышения квалификации ГИТИС

ГИТИС, Театральная критика и журналистика

2019

### Академия Арт-журналистики

газета "Музыкальное обозрение" (Москва) совместно с Транссибирским Арт-фестивалем (г. Новосибирск)

2018

### Русская школа управления (Санкт-Петербург)

Русская школа управления, Пресс - секретарь. Практический курс

2018

### Авторский семинар "Маркетинг как искусство"

Доцент ГИТИСа, помощник худ.руководителя "Мастерской П. Фоменко" И. Овчинников (Москва), Маркетинг

2018

### Мастер-класс "Театральный маркетинг. Собственные медиа. Сайт, соцсети, рассылка"

Сооснователь PR-агентства "Команда +1" М. Шелунцов (Москва), Маркетинг в сфере культуры

## Навыки

---

Знание языков

Русский — Родной

Навыки

Написание текстов   Организация пресс-конференций   Работа со СМИ  
Корректурa текстов   Написание пресс-релизов   Написание статей  
Организация мероприятий   Деловая переписка   Мониторинг СМИ  
Грамотность   Грамотная речь   Редактирование   Организаторские навыки  
Навыки межличностного общения   Деловая коммуникация  
Деловое общение   Телефонные переговоры  
Работа с большим объемом информации   Внутренние коммуникации  
Интервьюирование

## Дополнительная информация

---

Обо мне

- «Главред» дает моим текстам оценку 8-9 из 10 по чистоте и читаемости.
- Нарботанные годами взаимодействия личные контакты с челябинскими СМИ: стабильные деловые взаимоотношения. Способность быстро наработать новые полезные контакты благодаря коммуникабельности и умению договариваться.
- Опыт написания текстов разных жанров. Навыки оперативного сбора, обработки и анализа информации. Внимательность в ведении документации, отчетов.
- Опыт ведения деловой переписки и официальных переговоров.
- Самоорганизованность. Умение работать в режиме нехватки времени.
- Стремление к личностному и карьерному росту, обучаемость, исполнительность, терпение, умение находить общий язык с разными людьми.
- Буду рада командировкам.